



ИСКАНЕ ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА БАНКОВ ПОТРЕБИТЕЛСКИ КРЕДИТ

Подделение Вх.№

Вид продукт: <input type="checkbox"/> Потребителски кредит (ПК) <input type="checkbox"/> Овърдрафт <input type="checkbox"/> ПК „Трета възраст“ <input type="checkbox"/> Овърдрафт „Трета възраст“ <input type="checkbox"/> Револвираща кредитна карта <input type="checkbox"/> Житен клас	Искането за кредит се попълва от: <input type="checkbox"/> Кредитоискател <input type="checkbox"/> Солидарен длъжник <input type="checkbox"/> Поръчител
---	---

ЛИЧНИ ДАННИ

Имена по документ за самоличност	Л.к. / паспорт №	
Дата на раждане	ЕГН	Дата на издаване
Постоянен адрес	Област	Гр./с.
Пощенски код	Област	Гр./с.
Ул./бул., №	Община	Община
Настоящ адрес	Област	Гр./с.
Пощенски код	Област	Гр./с.
Ул./бул., №	Община	Община
Жилището е <input type="checkbox"/> Собствено (семеино) <input type="checkbox"/> Собствено с ипотека <input type="checkbox"/> Собствено (несемеино) <input type="checkbox"/> Живее с родители <input type="checkbox"/> Съжителство (без наем) <input type="checkbox"/> Поднаем <input type="checkbox"/> Друго	От колко време живее на адреса	месеци
Телефони: Домашен	Служебен	Мобилен
Електронен адрес (e-mail)		

ОБРАЗОВАНИЕ / ПРОФЕСИЯ

Образование Начално Основно Средно Висше Без образование

Професия	Сектор <input type="checkbox"/> Държавен <input type="checkbox"/> Частен <input type="checkbox"/> Друг
Месторабота (име на учредението / фирмата)	ЕИК
Адрес по месторабота	От колко време работите при настоящия работодател
<input type="checkbox"/> Семеен <input type="checkbox"/> Несемеен <input type="checkbox"/> Съжителство с друг <input type="checkbox"/> Разведен <input type="checkbox"/> Вдовец/Вдовица	

СЕМЕЙНО ПОЛОЖЕНИЕ

Имена по документи за самоличност на съпруг/а	ЕГН/ЛНЧ/ЛН
Месторабота на съпруг/а /попълва се в случай че лицето ще е солидарен длъжник/ (име на учредението / фирмата)	ЕИК
Адрес и телефонен номер /попълва се в случай че лицето ще е солидарен длъжник/ по месторабота на съпруг/а	Работещи възрастни Неработещи възрастни Деца до 18г. Деца над 18г. учащи се

СЕМЕЙНИ ДОХОДИ

Начин на плащане: Банкова сметка В брой Други

Месечни доходи в лева /нетни стойности/	НА ДЕКЛАРАТОР	НА СЪПРУГ/А	НА ДЕКЛАРАТОР	НА СЪПРУГ/А
1. Трудови договори/служебни правоотношения <input type="checkbox"/> Срочен <input type="checkbox"/> Безсрочен			4. Граждански договори	
2. Доходи от свободна професия			5. Наеми	
3. Доходи от стопанска дейност			6. Месечни доходи на други членове от семейството (стипендии, издръжки, пенсии и др.)	
Общо приходи на семейството:	Начин на получаване на работната заплата <input type="checkbox"/> В Общинска банка АД чрез карта <input type="checkbox"/> В друга банка <input type="checkbox"/> В брой			

ИМУЩЕСТВО

Недвижимо имущество Да Не

Вид на недвижимото имущество	Жилищен	Търговски/Индустриален	Други	Собствен автомобил <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	Марка
Брой				Година на производство	Регистрационен №
Местонахождение				Приблизителна стойност	Лична собственост / СИО
Идеални части				Застрахователна компания:	
Приблизителна стойност				Тежести / Права на трети лица	
Площ кв.м / дка				VIN:	
Лична собственост/ Семейна имуществена общност					
Тежести / Права на трети лица					
Застраховка на имота	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ Застрахователна компания:				
Депозити, разплащателни и спестовни сметки в банки	Банка / Финансова институция	Вид и № на сметката	Приблизителна сума	Запори, залози	

Ценни книги, вкл. и ДЦК (вид и стойност) и дялове в търговски дружества

ДЕКЛАРАЦИИ

Долуподписаният/ната декларирам:

Цялата информация представена в настоящото искане е вярна и пълна. В случай на промяна в представената информация в т.ч. платежоспособност, доходи и задължения, поемам ангажимент да уведомя незабавно Общинска банка АД (Банката).

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 248а от НК за предоставяне на неверни данни с цел получаване на материална облага.

С подписването на настоящото Искане за кредит **ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Запознат/а съм с Политиката за поверителност и защита на личните данни в Общинска банка АД (Политиката), приемам същата и съм информиран/а, че Политиката е налична в поделенията на Банката и на интернет страницата ѝ - www.municipalbank.bg;
2. За целите на обработката на личните ми данни и в съответствие с Политиката ми е предоставена Информация на Общинска банка АД за обработването на лични данни при договори за кредит и за финансиране, и разглеждане на жалби във връзка с такива договори – приложение към настоящото Искане.

Давам съгласие да получавам на посочения от мен в настоящото искане e-mail адрес електронни съобщения от Банката за маркетинг цели.

Да Не

Декларатор:

/подпис/

Гр.

.....

/собственооръчно се изписват имената по документ за самоличност/

дата: ____ / ____ / ____

Удостоверявам, че съм запознат/а с:

1. Договор за издаване и ползване на международна кредитна карта Mastercard и с Общите условия по посочения договор;
2. Договор за издаване и обслужване на дебитна карта и с Общите условия по посочения договор;
3. Тарифата на Общинска банка АД за лихвите, таксите и комисионите за физически лица, в частта свързана с продукта по т.1 и/или т.2,

и ги приемам.

/отбележете с „v“ вярното, съобразно заявения кредит в настоящото искане/

Картодържател:

/подпис/

Гр.

.....

/собственооръчно се изписват имената по документ за самоличност/

дата: ____ / ____ / ____

СЛУЖЕБНА ИНФОРМАЦИЯ

Банков служител	Дата на получаване на искането
Длъжност	Подпис

РЕГИСТЪР ЗА ПОЛУЧЕНА И ВЪРНАТА КАРТА (попълва се при получаване и връщане на картата)

№ на карта	Получена карта и ПИН Дата/Час/Подпис	Върната карта Дата/Час/Подпис	Забележка

Информация за обработването на лични данни при договори за кредит и за финансиране и разглеждане на жалби във връзка с такива договори

„Общинска банка“ АД - ЕИК 121086224, гр. София 1000, ул. „Врабча“ №6, тел: (02)930-0111, факс: (02)930-0270, www.municipalbank.bg, e-mail: contacts@municipalbank.bg,
Длъжностното лице за защита на данните: dpo@municipalbank.bg

Във връзка с договори за кредит или друг вид финансиране Банката обработва лични данни на кредитоискатели, техни пълномощници, икономически свързани лица, законни представители, членове на органи на управление, действителни собственици, поръчители, съдължници, ипотечарни или заложни длъжници, авалисти, лица за контакт.

Данните се събират с цел идентифициране на страна по договор и прилагане на мерки, предвидени в Закона за мерките срещу изпирането на пари и Закона за мерките срещу финансирането на тероризма, във връзка със задължението Банката да извърши кредитна оценка съгласно Закона за кредитните институции, Регламент 575/2013 на ЕС за пруденциалните изисквания за кредитните институции и инвестиционните посредници, а при потребители - Закона за потребителския кредит и Закона за кредитите за недвижими имоти на потребители, както и във връзка с изпълнението на договора. Данни се събират и когато Банката е застраховател и ползващо се лице с оглед сключване, изпълнение и ползване на застрахователен продукт, който съпровожда договора.

Данните, които се обработват, се предоставят от страната по договора или се събират от бази данни на ЦКР, ТР, ИКАР, НАП, НОИ и/или от други публично достъпни бази данни, застрахователи и посредници, преса, интернет. В случаите когато лични данни не са предоставени пряко от физическото лице-субект на данните и не се изисква неговото съгласие за обработването, страната по договора се задължава да го информира за обработването от страна на банката, включително да го насочи към Политиката за поверителност и защита на личните данни в Общинска банка (за краткост „Политиката“), налична във филиалите и офисите на Банката и на www.municipalbank.bg.

Личните данни, които Банката събира и обработва, са описани в Политиката, измежду които при кредитиране са:

1. от кредитоискателя - основни лични данни, които го идентифицират като име, адрес, телефон, документ за самоличност, данъчен номер и други; данни за здравословно състояние - когато Банката е ползващо се лице по застраховка Живот, Злополука или Заболяване; доходи, разходи, публични и други задължения, собственост на движими и недвижими вещи и активи, работодател, образование, семейно положение, брой членове на домакинството, банкови сметки;
2. от ЦКР - кредитна задължнялост;
3. от ТРРЮЛНЦ - собственост и участие в дружества;
4. от Имотен регистър – данни за притежаваните от лицето недвижими имоти, върху които са учредени обезпечения в полза на Банката и правата върху тях
5. от НАП - данъчни задължения, здравен и здравноосигурителен статус
6. от НОИ - размер на трудово възнаграждение, осигурителен доход, пенсия, работодател;
7. от Централния регистър на длъжниците - данни за образувани изпълнителни дела, характер и статус на изпълнителното дело
8. когато Банката е ползващо се лице по застраховка - данни за настъпили застрахователни събития, събрани от субекта, застрахователя, застрахователния посредник, полиция, вещи лица и др. в зависимост от вида застраховка.

При договорите за кредит Банката предоставя лични данни на ЦКР във връзка със задълженията си по Наредба 22 на БНБ, както и на други лица, ако това е необходимо за изпълнение на договора (съдебни изпълнители) или когато е възложена на трето лице дейността от нейно име (дружества за събиране на задължения). Когато Банката е застраховател, в зависимост от вида застраховка, тя предоставя данни за обезпеченото движимо или недвижимо имущество или за живота и здравето на застрахованото лице на застрахователя или застрахователния посредник с оглед сключване на застраховката. Когато Банката е ползващо се лице по такива застраховки, тя им предоставя данни при настъпване на застрахователно събитие - в зависимост от вида застраховка данните се отнасят до обезпеченото имущество или до живота и здравето на застрахованото лице. Други случаи на предоставяне на данни са подробно посочени в Политиката и са валидни за цялостната дейност на Банката, не само за договорите за кредит.

При жалба на клиент във връзка с договор за кредит или за друг вид финансиране Банката обработва събраните на основание на договора за кредит/финансиране лични данни, по вид и в обем съобразно предмета на жалбата. Като минимум при подадена жалба Банката обработва следните лични данни на клиента: имена, ЕГН/ЛНЧ/ЛЧ или друг персонален идентификатор; телефон и е-мейл за контакт; постоянен, настоящ адрес и/или адрес за кореспонденция; данни за кредита – сключени договори/анекси за кредит или друг вид финансиране, суми и траншове на финансиране, лихви, погасителни вноски, обезпечения и др. параметри на кредита/финансирането; данни за извършвани операции по сметката за усвояване/погасяване на кредита (в случай, че жалбата е свързана с операции по усвояване/погасяване на кредита); лични данни, свързани с допълнителни продукти/услуги, ползвани във връзка с кредита (напр. застраховки по кредита); персонализиращи данни от банкови карти и операции, извършени чрез карти (в случай, че кредитът се ползва чрез карта), записи от видеонаблюдение в банковите салони (при операции по кредита/финансирането, извършвани в салон на банката, или при жалби за лошо обслужване), видеозаписи от АТМ (при оспорване на операции по кредита, извършени на АТМ).

В зависимост от предмета на жалбата и с оглед на събиране на информация за изясняване на случая, Банката може да предостави на трети лица лични данни на кредитополучателя или задължени по кредита лица, например: на застрахователи или други доставчици на услуги/продукти, предоставяни във връзка с кредита; банки или оператори на платежни системи (при оспорване на платежни операции по кредита/финансирането); картови оператори или картови организации (при оспорване на операции по кредита, извършени с карти); административни и надзорни органи/институции (БНБ, КЗП, КЗЛД и др.) и съдилища (при образувано производство във връзка с жалбата пред посочените органи); други лица, органи и институции, които имат отношение към предмета на жалбата. Обработваните по повод на жалбата лични данни се съхраняват по общия ред, в сроковете и при условията, посочени по-долу.

Банката съхранява документи и данни до 10 г. във връзка със законовите й задължения за финансова отчетност, но не по-малко от 5 г. от началото на календарната година, следваща годината на прекратяването на съответния договор, освен ако няма друго правно основание да продължи да ги обработва. Ако искането за кредит не бъде одобрено или искането е одобрено, но не се сключи договор за кредит в сроковете, определени в решението на компетентния орган, събраните документи и данни се съхраняват 1 г., считано от началото на календарната година, следваща годината на събирането им. В случай, че искането за кредит не бъде одобрено Съгласието за предоставяне на данни от НОИ, както и получените в тази връзка данни се съхраняват за срок от три месеца от решението за отказ, а във всички останали случаи се съхраняват за срока определен за съответния договор. След изтичането на срока за съхранение, Банката заличава личните данни. Банката не съхранява копия на документи, съдържащи чувствителни лични данни, свързани със здравословното състояние на субектите.

Субектите на лични данни имат право на достъп до личните данни, право да искат коригиране на неточни данни, ограничаване и заличаване на данни, право на възражение срещу обработването, право на оттегляне на предоставено съгласие, право на преносимост на данни, право на жалба пред Комисията за защита на личните данни. В Политиката са посочени повече подробности за тези права и как може да се упражнят.

Съгласие за обработване на лични данни – Централен регистър на длъжниците

Давам съгласието си Камара на частните съдебни изпълнители /КЧСИ/ да предоставя по електронен път на Общинска банка АД мои лични данни съдържащи се в Централния регистър на длъжниците – данни за образувани изпълнителни дела, характер и статус на изпълнителното дело, обработвани от нея с цел оценка на кредитоспособността на кредитоискател/солидарен длъжник/поръчител при сключване/изменение/периодичен преглед на договорите за кредит и/или поръчителство. Предоставяното от мен съгласие е за времето на действие на договора за кредит и/или/договор за поръчителство или до прехвърляне на вземането на Банката на друг кредитор.

Информиран съм, че съгласие за обработване на тези данни е необходимо за проверка и доказателство на верността на данните, предоставени от мен на Банката с цел оценка на кредитоспособността ми и във връзка със сключване/изменение/последващ преглед на договор за кредит и/или поръчителство.

Информиран съм, че в случай на несъгласие от моя страна, Банката не може да поеме финансовия риск и не може да сключи договора. Информиран съм, че при оттегляне на предоставено от мен съгласие това няма да засегне законосъобразността на обработването, извършено преди това.

Имена, ЕГН, подпис:

дата:...../...../.....г.

Качество на лицето:

/кредитополучател, солидарен длъжник, поръчител, друго/

Съгласие за обработване на лични данни – регистър НОИ

Давам съгласието си Национален осигурителен институт /НОИ/ да предоставя по електронен път на Общинска банка АД мои лични данни - размер на трудово възнаграждение, осигурителен доход, пенсия, работодател и др., обработвани от нея с цел оценка на кредитоспособността на кредитоискател/солидарен длъжник/поръчител при сключване/изменение/периодичен преглед на договорите за кредит и/или поръчителство. Предоставяното от мен съгласие е за времето на действие на договора за кредит и/или/договор за поръчителство или до прехвърляне на вземането на Банката на друг кредитор.

Информиран съм, че съгласие за обработване на тези данни е необходимо за проверка и доказателство на верността на данните, предоставени от мен на Банката с цел оценка на кредитоспособността ми и във връзка със сключване/изменение/последващ преглед на договор за кредит и/или поръчителство.

Информиран съм, че в случай на несъгласие от моя страна, Банката не може да поеме финансовия риск и не може да сключи договора. Информиран съм, че при оттегляне на предоставено от мен съгласие това няма да засегне законосъобразността на обработването, извършено преди това.

Имена, ЕГН, подпис:

дата:...../...../.....г.

Качество на лицето:

/кредитополучател, солидарен длъжник, поръчител, друго/